



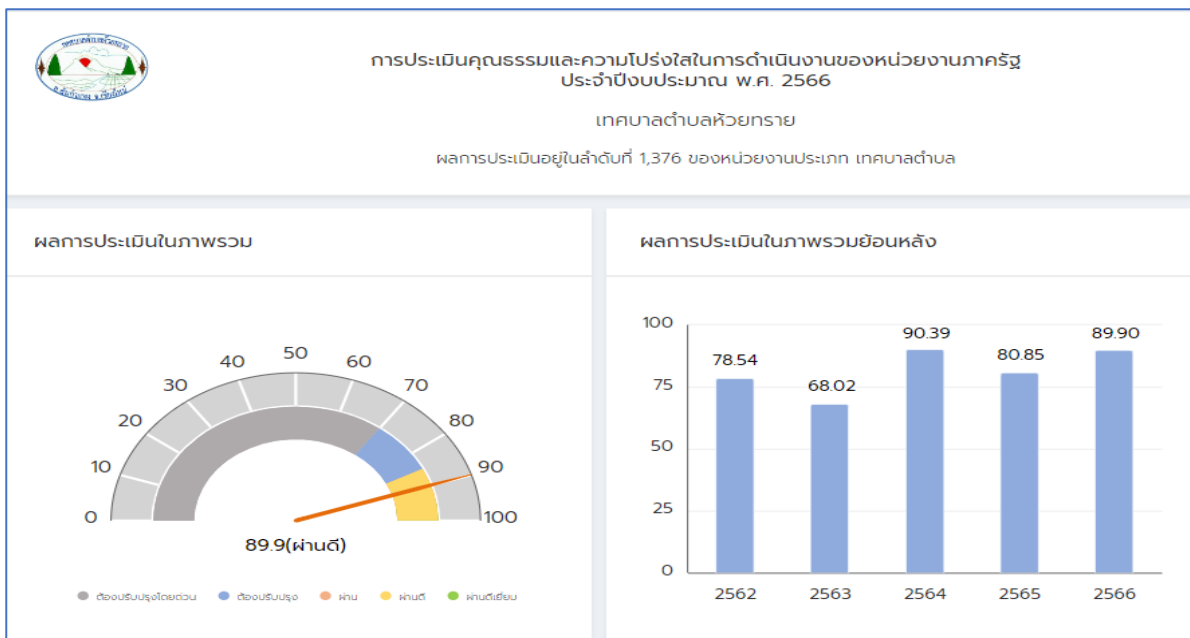
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลห้วยทราย ในปี พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลห้วยทราย
อำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่

มกราคม 2567

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลห้วยทราย
(Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เทศบาลตำบล ห้วยทราย มีผลคะแนนการประเมิน ๘๙.๙๐ ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดี ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๑,๓๗๖ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือที่เรียกว่า ประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐนั้นๆสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตัวเอง เพื่อให้ได้ทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบ และเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินการของภาครัฐได้มากยิ่งขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒.แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓.แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือแบบวัด OIT

แบ่งเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑.ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๒.ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

**แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
เทศบาลตำบลห้วยทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑.การคำนวณผลการประเมิน

การคำนวณผลการประเมิน				
การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้				
คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT(1)	แบบวัด EIT(2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(1)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT(2)	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			
หมายเหตุ : แบบวัด EIT(1) หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง แบบวัด (EIT2) หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน				

๒.คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลคะแนนและระดับการประเมิน	
ผลการประเมินประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน	
และระดับการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 7 ระดับ ดังนี้	
คะแนน	ระดับ
95.00-100	AA
85.00-94.99	A
75.00-84.99	B
65.00-74.99	C
55.00-64.99	D
50.00-54.99	E
0-49.99	F

ประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ใหม่ มีผล ๒๕๖๖ นี้

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิ.ย.๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ เพื่อแก้ไขความสับสนและความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนต่อระดับผลการประเมิน ITA (AA-F) และเพื่อให้ระดับผลการประเมินสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ คณะกรรมการ ป.ป.ช.จึงเห็นชอบตามข้อเสนอของคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนส่วนราชการระดับนโยบาย หน่วยงานกำกับติดตามการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี และผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการปรับ Rating Score ใหม่ โดยมีผลในการประกาศผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ นี้

การปรับเปลี่ยน Rating Score ในครั้งนี้ เป็นการปรับเปลี่ยนการจำแนกระดับในแต่ละช่วงคะแนน โดยไม่กระทบกับหลักเกณฑ์วิธีการคิดคะแนนที่กำหนดไว้เดิม

-หลักเกณฑ์การคิดคะแนน ITA จากแบบวัด IIT EIT OIT ยังคงหลักการเดิม

-โครงสร้างคะแนนและสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อ/เครื่องมือ/ตัวชี้วัดยังคงเดิมเช่นกัน

ดังนั้น ในกรณีที่หน่วยงานใดได้มีการกำหนดให้ผลการประเมิน ITA ได้เช่นเดิม โดยไม่ต้องคำนึงถึงการจำแนกชื่อ Rating Score ใหม่

ดาวน์โหลดประกาศปรับระดับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ได้ที่

<http://www.nacc.go.th/.../๒๐๑๘๐๘๓๑๑๘๔๖๓๘๓๖๑/๒๐๒๓๐๗๐๔๑๖๒๕๐๔>

ปรับระดับ ผลการประเมิน ITA

มีผล 2566 นี้ **รูปแบบใหม่**

คณะกรรมการป.ป.ช. มีมติเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 66 เห็นชอบให้มีการปรับระดับผลการประเมินใหม่ (Rating Score) เพื่อแก้ปัญหาความเข้าใจคลาดเคลื่อนต่อผลการประเมิน ITA ซึ่งการปรับระดับในครั้งนี้สอดคล้องกับคำเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ มากขึ้น

แบบเก่า		แบบใหม่		
คะแนน	ระดับ	คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
95.00-100	AA	95.00-100	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียุทธศาสตร์ แผนทุกเครื่องมือ 95 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
85.00-94.99	A	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT จะต้องมียุทธศาสตร์ แผนทุกเครื่องมือ 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
75.00-84.99	B	85.00 ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT , EIT ส่วนที่ 1 , EIT ส่วนที่ 2 , OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนนขึ้นไป	ผ่าน
65.00-74.99	C	70.00-84.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
55.00-64.99	D	0-69.99	ไม่มี	ต้องปรับปรุง โดยด่วน
50.00-54.99	E			
0-49.99	F			

“การประกาศผล ITA 2566 ในปีนี้จะยังคงประกาศตัวเลขค่าคะแนนเช่นเดิม โดยหากหน่วยงานใดใช้ผลการประเมิน ITA ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ยังคงสามารถใช้คะแนนได้เช่นเดิม”

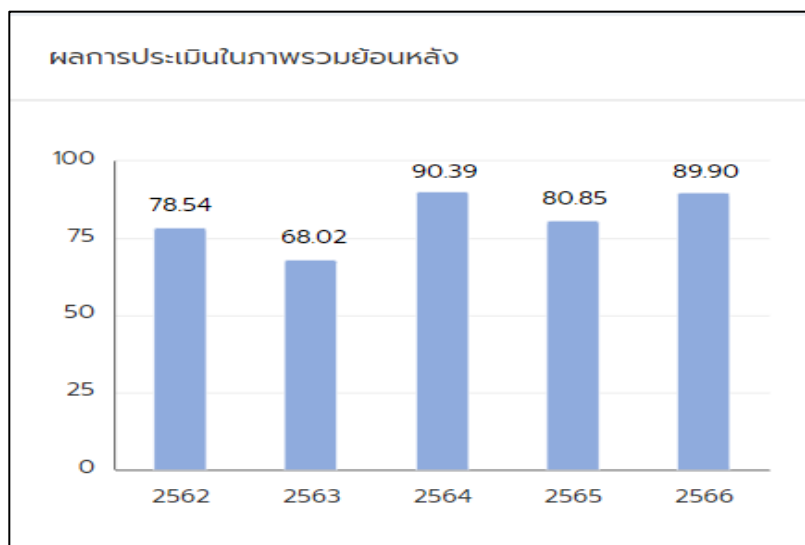
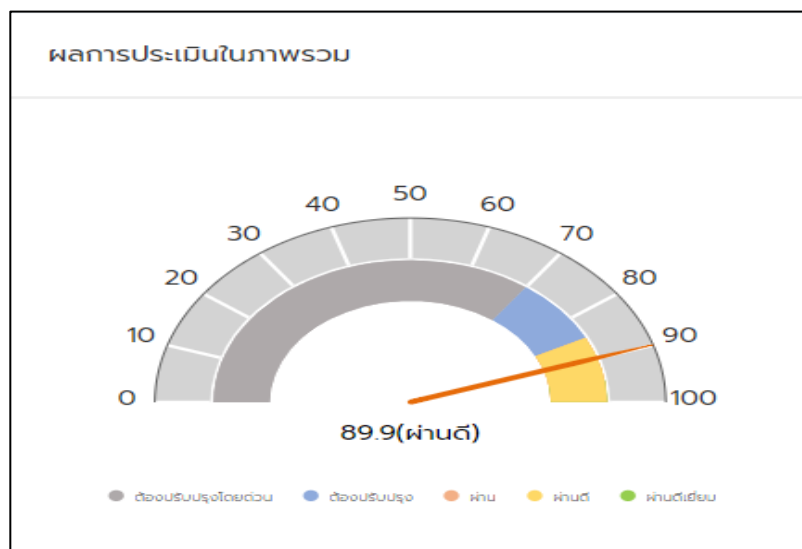
ตัวอย่างหน่วยงาน ก.

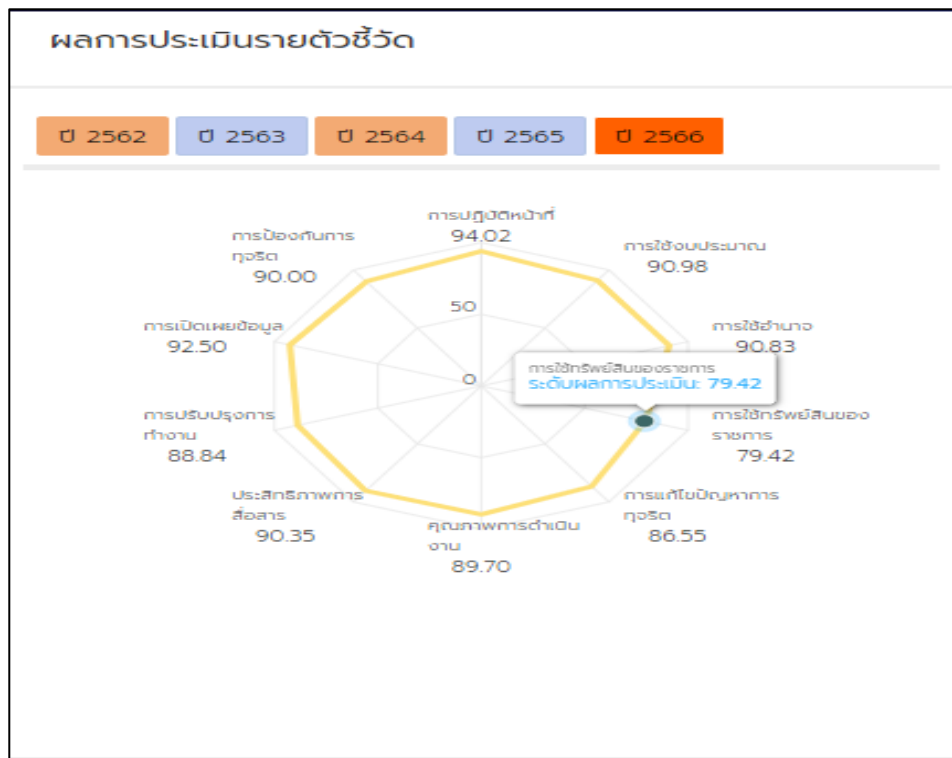
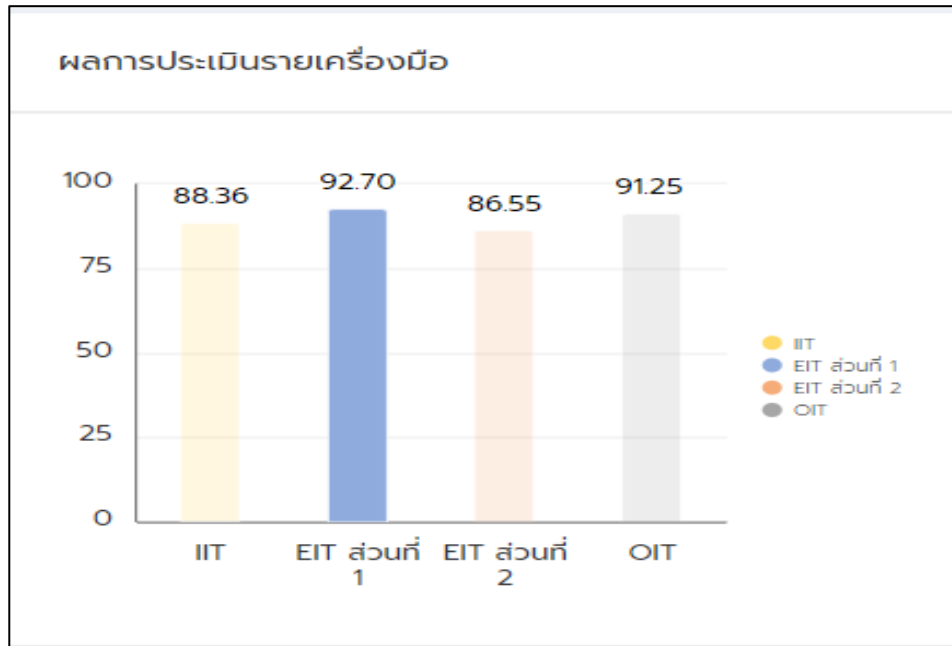
คะแนน IIT	EIT 1	EIT 2	คะแนน OIT	คะแนนเฉลี่ย	ระดับ	ผลการนำไปใช้
84	100	98.67	100	95	ผ่าน	หน่วยงานสามารถนำคะแนนเฉลี่ย 95 คะแนนไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และใช้เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้

ผลการประเมินระดับ **“ผ่าน”** สามารถเทียบเคียงได้กับผลการประเมินระดับ **“A”** ซึ่งวิธีการคิดระดับผลการประเมินนี้ เป็นหลักการเดิมเหมือนปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลห้วยทราย

จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำผลการประเมินของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการ/แนวทางในการดำเนินการเพื่อยกระดับคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป





สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.02
2	การใช้งบประมาณ	90.98
3	การใช้อำนาจ	90.83
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.42
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.55
6	คุณภาพการดำเนินงาน	89.70
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	90.35
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.84
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.50
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จากคณะผู้ประเมินผ่านระบบ ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลห้วยทราย

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๙๐ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลห้วยทราย ได้มีการดำเนินการตาม

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ และ

ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i๗ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

i๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ

ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i๑๙ และ i๒๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันมิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

i๒๒ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายหรือภาคเอกชน มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง

ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๕) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการให้แก่บุคคลภายนอกในการขออนุญาตยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๒๔)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลห้วยทราย ได้มีการดำเนินการตาม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรรักษามาตรฐานไว้

และ**ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน**

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมี**ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น**ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่

ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ - ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐) อีกทั้งหน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

e๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

e๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา

ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

e๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๓) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบหน้าที่

ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ - ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน

ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย

๑๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

๑๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร

ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลห้วยทราย ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ ๑๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

เทศบาลตำบลห้วยทราย แสดงรายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในข้อ ๑๑๑ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม

(๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จากที่ตรวจประเมิน พบว่า ข้อมูลของหน่วยงานไม่สอดคล้อง เนื่องจากข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑๒

ข้อ ๑๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

หน่วยงานควรแสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

(๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

(๓) ผลจากการมีส่วนร่วม

(๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ซึ่งจากข้อมูลของหน่วยงานที่นำมาตอบนั้น ไม่ปรากฏว่ามี การสรุปผลจากการมีส่วนร่วม และการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ดังนั้น จึงยังไม่ครบองค์ประกอบ

ข้อ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม

หน่วยงานควรแสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม

(๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

(๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ซึ่งผู้ประเมิน พบว่าข้อมูลที่หน่วยงานนำมาตอบนั้น ปรากฏว่ายังขาดในส่วนของการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถาม ทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม จึงทำให้ไม่ครบองค์ประกอบ การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑) จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลห้วยทราย ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๐.๘๕ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนน**เพิ่มขึ้น/ลดลง** ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี(๘๙.๙๐ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๙(๙.๐๕ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ.๒๕๖๖- ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๘๙.๙๐ - ๘๐.๘๕ = ๙.๐๕/คะแนนรวมปี ๒๕๖๕

$$\frac{๙.๐๕ \times ๑๐๐}{๘๐.๘๕}$$

คะแนนปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีคะแนนเพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๙.๐๕ คะแนน

๒) ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕)

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๒๐	๙๔.๐๒	เพิ่มขึ้น
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๓.๑๘	๙๐.๙๘	เพิ่มขึ้น
	๓.การใช้อำนาจ	๘๗.๘๗	๙๐.๘๓	เพิ่มขึ้น
	๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๐.๖๑	๗๙.๔๒	ลดลง
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๐๘	๘๖.๕๕	เพิ่มขึ้น
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๐๕	๘๙.๗๐	ลดลง
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๘.๑๓	๙๐.๓๕	ลดลง
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๑๖	๘๘.๘๔	ลดลง
OIT	๙.การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๗๐.๑๓	๙๒.๕๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๖๒.๕๐	๙๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๘๐.๘๕	๘๙.๙๐	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	A	ผ่านดี	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๔.๐๒

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๓.๒๐ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๔.๐๒)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๓.๑๘ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๙๘)

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๗.๘๗ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๘๓)

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๐.๐๘ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๖.๕๕)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๐.๑๓ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๒.๕๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๖๒.๕๐ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๐๐)

- ๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง แต่ยังคงมีผลการประเมินเกิน ๘๕.๐๐ คะแนน คือ
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๔.๐๕ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๙.๓๐)
 - ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๘.๑๓ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๓๕)
 - ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน (ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๑๖ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๘.๘๔)
- ๖) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง และมีคะแนนน้อยกว่า ๘๕.๐๐ คือ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ(ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๐.๖๑ /ปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๙.๔๒)

วิธีการนำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในแต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

แบบวัด IIT	I๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด I๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด I๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มากน้อยเพียงใด I๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่ I๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่ I๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่
แบบวัด EIT	E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา มากน้อยเพียงใด E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มากน้อยเพียงใด E๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญหรือของกำนัลหรือผลประโยชน์(นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	O๑๑ แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี O๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>๑. ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ซึ่งแจ้งผลคะแนนในตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ดังนี้</p> <p>-แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>-แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p> <p>-แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน</p> <p>๓. เมื่อได้ประเด็นแล้ว พิจารณาข้อคำถามที่มีผลคะแนนต่ำกว่าข้ออื่นๆ เพื่อนำมาดำเนินการกำหนดขั้นตอนวิธีการปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการ เพื่อแก้ไขปรับปรุง สิ่งที่เป็นข้อบกพร่อง จำแนกได้ ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทาน ปฏิบัติ หรือ ให้ บริการแก่ บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด มีคะแนน ๙๐.๘๓</p> <p>แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ผลการประเมินจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ระบุว่า</p> <p>e๑ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>e๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่</p> <p>e๑๕ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์รให้มี ความโปร่งใสมากเท่าที่ควร</p>	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>ทุกข้อตั้งแต่ ๑-๑๖ ได้คะแนนมากกว่า ๙๐ คะแนนขึ้นไป ซึ่งควรรักษามาตรฐานการดำเนินการและเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตระหนักไว้เสมออย่างต่อเนื่องในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>- การให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>- การให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- การให้บริการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>- การไม่เรียกรับสินบนในการปฏิบัติงาน</p> <p>แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีประเด็นที่มีข้อบกพร่องและต้องปฏิบัติเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นดังนี้</p> <p>๑. การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๓. หน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์รให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร</p> <p>ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ เพื่อยกระดับคะแนนและ การปฏิบัติ งาน ของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน คือ</p> <p>๑. ประชุมบุคลากรเพื่อชี้แจงผลการประเมินให้ทุกคนได้รับทราบ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อเนื่องในปีงบประมาณถัดไป</p>

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อย ข้อ ๙.๒ การบริหารงาน ผลการประเมินได้คะแนน ๘๗.๕๐ ข้อ ๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้ ๐ คะแนน</p> <p>เหตุผล เพราะไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ เนื่องจากไม่ปรากฏรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานแผนข้อ ๐๑๑ แต่นำผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี ๒๕๖๕ มาแสดง ซึ่งไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์</p>		<p>๒.ควบคุม กำชับให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ประชาชนให้เป็นไปตามขั้นตอน และหากพบปัญหาในการปฏิบัติงานให้รายงานแก่ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นและรวดเร็วสนองความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการและพิจารณาทบทวนแบบประเมินความพึงพอใจใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยในแบบประเมินให้มีการระบุแต่ละส่วนงานอย่างชัดเจนในข้อคำถามถึงประเด็นขั้นตอน ระยะเวลา ความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการให้บริการของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.กำชับให้แต่ละภารกิจงานจัดทำขั้นตอนในการขอรับบริการในรูปแบบที่ประชาชนเข้าถึงได้ง่ายและพิจารณาการงานที่สามารถจัดทำแพลตฟอร์มการให้บริการในรูปแบบ E-service เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนที่เกินจำเป็นในการให้บริการและเพื่อความสะดวกรวดเร็วแก่ผู้รับบริการตลอดถึงลดดุลพินิจในการเลือกปฏิบัติต่อผู้มารับบริการ</p> <p>๔.พิจารณาดำเนินการจัดทำป้ายแสดงขั้นตอน ระยะเวลาในการให้บริการติดตั้งยังจุดบริการให้ผู้มาติดต่อราชการได้ศึกษาทำความเข้าใจก่อนเข้ารับบริการและจัดทำป้ายบอกจุดบริการแต่ละงานให้รับทราบ</p> <p>๕.พิจารณานำเสนอผู้บริหารให้จัดทำจุดบริการแบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว</p>	<p>ทุกปี งบประมาณอย่าง ต่อเนื่อง</p>

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
		<p>(one stop service) เพื่อการบริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว ลดขั้นตอนและ</p> <p>๕.ผู้บริหารมอบนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและมีการสร้างขวัญกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานได้ดีเป็นประจำเดือนหรือประจำปีหรือในวาระโอกาสสำคัญ เป็นต้น</p> <p>๕.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้แก่ประชาชนได้รับทราบผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของเทศบาลที่มีอยู่</p> <p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การบริหารงาน ข้อ O๑๒ เทศบาลไม่มีการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ดังนั้นจึงทำให้ได้ผลการประเมิน ๐ คะแนน</p> <p>การปฏิบัติเพื่อปรับปรุงแก้ไข</p> <p>เพื่อเป็นการยกระดับคะแนนในปี ๒๕๖๗ จึงให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีทั้งรอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือนให้ครบถ้วนให้แก่ผู้บริหารได้รับทราบในทุกๆปีและเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของเทศบาล</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบสิ้นปีฯ กันยายน ๒๕๖๖๖ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตค.๖๖-กย.๖๗)</p> <p>ให้ดำเนินการรายงานทุกส่วนงานทั้งรอบ ๖ เดือนและ ๑๒ เดือน</p>

๒.การให้บริการและระบบ E-Service ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามคู่มือการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติในการให้บริการและระบบ E-Service ได้ดังนี้

แบบวัด IIT	1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด 1๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด 1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่อย่างน้อยเพียงใด
แบบวัด EIT	E๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา มากน้อยเพียงใด E๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด E๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่อย่างน้อยเพียงใด E๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด E๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากขึ้นอย่างน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	O๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ O๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ O๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ O๑๘ E-Service O๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service ที่มีผลคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ข้อ ๑- ๓ มีคะแนนการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๕ ทุกข้อ</p> <p>แบบวัด EIT ที่เกี่ยวข้องใน ข้อ e๑-e๓ และ e๑๑-e๑๔ ทุกข้อมีคะแนนการประเมินร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</p> <p>แบบวัด OIT มีข้อที่เกี่ยวข้อง คือ ๐๑๕-๐๑๘ และ ๐๓๐ และมีข้อบกพร่องใน ข้อ ๐๓๐ ได้คะแนนประเมิน ๐ คะแนนเนื่องจากหน่วยงานไม่ได้สรุปผลของการมีส่วนร่วมตามองค์ประกอบที่กำหนด คือ</p> <ul style="list-style-type: none">- เรื่องการมีส่วนร่วม- สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม- ผลจากการมีส่วนร่วม- การนำผลของการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.เสนอให้แต่ละส่วนงานจัดทำ e-service ขึ้นมาเพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้วให้ครอบคลุมภาระงานแต่ละกองและเพื่อลดอุปสรรคในการให้บริการและเกิดความเท่าเทียมกับผู้รับบริการ</p> <p>๒.ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในส่วนของ e-service ให้ประชาชนรับทราบในช่องทางต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none">-เวปไซด์-เฟสบุ๊ค-ไลน์-ผ่านผู้นำหมู่บ้าน-บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของภาครัฐ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน EIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ได้ดังนี้

แบบวัด EIT	E๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด E๘ หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่ E๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่
แบบวัด OIT	O๑ โครงสร้าง O๒ ข้อมูลผู้บริหาร O๓ อีเมลเจ้าหน้าที่ O๔ ข้อมูลการติดต่อ O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง O๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ O๘ Q & A O๙ Social Network O๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ดังนี้</p> <p>แบบวัด EIT ที่เกี่ยวข้องใน ข้อ e๖-e๑๐ ทุกข้อมีคะแนนการประเมินร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</p> <p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ผลการประเมินได้คะแนนเต็ม ๑๐๐</p>	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑. เทศบาลจะดำเนินการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้นผ่านช่องทางออนไลน์ และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานโดยการจัดทำแนวทางในการใช้งานให้ศึกษาก่อนการเข้าใช้งาน ซึ่งเดิมเทศบาลได้จัดทำคู่มือการใช้เว็บไซต์ของเทศบาลไว้แล้ว</p> <p>๒. เทศบาลจะทำการสร้าง Line official account เพื่อบริการประชาชนอีกช่องทางหนึ่ง</p> <p>๓. เทศบาลได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔. เทศบาลจะทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการบริหารงาน การจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ ของเทศบาลให้หลากหลายมากขึ้นจากปี ๒๕๖๖</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาการกำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

แบบวัด IIT	๑๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด ๑๒๑ เจ้าหน้าที่ของท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด ๑๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ๑๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด ๑๒๔ หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตประพฤติมิชอบ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้องใน และมีคะแนนน้อยกว่า ๘๕</p> <ul style="list-style-type: none">-i๑๙ การรับรู้รับทราบแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง-i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง-i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง- i๒๔ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว <p>แบบวัด OIT</p> <p>○ ๓๔ และ ๐๓๕ ผลการประเมินได้คะแนนเต็ม ๑๐๐</p>	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>การปฏิบัติเพื่อการปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ทบทวนและปรับปรุงหรือจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการ๒. ประชุมชี้แจงให้บุคลากรเข้าใจถึง กระบวนการขั้นตอนในการใช้ทรัพย์สินของราชการ๓. แจกเวียนและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างชัดเจน๕. กำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง๖. ให้แต่ละกองทำการตรวจสอบวัสดุ ครุภัณฑ์ เป็นระยะและรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ๗. สิ้นปีงบประมาณให้ผู้รับผิดชอบรายงานสถิติการใช้ทรัพย์สินและปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารทราบ๘. ก่อนสิ้นปีงบประมาณ กำชับแต่ละส่วนงานให้ตรวจสอบและคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ของส่วนงานตนให้เป็นปัจจุบัน๙. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ดังนี้

แบบวัด IIT	1๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด 1๘ หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ หรือไม่ 1๙ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด 1๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามีเจ้าหน้าที่ที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ 1๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด 1๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	0๑๑ แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 0๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน 0๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 0๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ 0๒๐ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 0๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน 0๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้องใน และมีคะแนนน้อยกว่า ๘๕</p> <ul style="list-style-type: none">-i๗ การทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ปฏิบัติงาน-i๙ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า	<p>ทุกกอง/ ทุกส่วนงาน</p>	<p>ในขณะจัดทำรายงานฉบับนี้ การพิจารณาเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น แนวทางการดำเนินการมีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑.เมื่อผ่านการอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วถ่ายเอกสารแจกแต่ละส่วนงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ฉบับ๒.เผยแพร่เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของเทศบาล๓.ดำเนินการประกาศให้พนักงานเทศบาลทราบทางกลุ่มไลน์ของเทศบาลและแจ้งในที่ประชุมประจำเดือนพนักงาน๔.ให้แต่ละส่วนงานประชุมชี้แจงเทศบัญญัติงบประมาณของแต่ละส่วนงานให้รับทราบ๕.ดำเนินการเผยแพร่เทศบัญญัติงบประมาณ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลและอิเล็กทรอนิกส์ <p>ตัวชี้วัด i๙ ดำเนินการรายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้พนักงานของเทศบาลได้รับทราบในทุกๆมิติและทุกส่วนงาน</p> <p>กำกับให้แต่ละส่วนงานใช้จ่ายงบประมาณตามแผนที่กำหนดไว้ โดยให้มีการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าโดยการทำงานแบบบูรณาการร่วมกันหลายฝ่ายและมีภาค</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
แบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๓ การ จัดซื้อจัดจ้าง ผลการประเมินได้คะแนน ๑๐๐		<p>ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ในการจัดทำโครงการของแต่ละส่วนงานให้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกครั้ง</p> <p>ประเมินจากการไม่พบข้อร้องเรียนในการใช้งบประมาณ</p> <p>ในปี ๒๕๖๗ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ในส่วนงานได้นำเสนอโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ และอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลได้อย่างหลากหลาย</p> <p>ในการจัดทำโครงการทุกโครงการหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการให้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบโครงการและนำเสนอต่อที่ประชุมประจำเดือนทุกครั้ง</p> <p>จากผลการประเมินแม้จะได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม แต่ก็ควรกำหนดขั้นตอน วิธีการปฏิบัติเพื่อรักษามาตรฐานที่ดีไว้ ดังนี้</p> <p>๑. ควบคุม กำชับให้ดำเนินการอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
		<p>หนังสือแจ้งเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒. ควบคุมกำกับให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส</p> <p>๓. กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างชัดเจนเพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกันทั้งองค์กร</p> <p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสร้างจิตสำนึกให้แก่บุคลากรตระหนักว่าการทุจริตเป็นสิ่งไม่ดี</p> <p>๕. สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดหาพัสดุให้เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานและช่องทางอื่นๆ</p>	

๖.กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/OIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การพัฒนากระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ดังนี้

แบบวัด IIT	1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 1๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด 1๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด
แบบวัด OIT	0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 0๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 0๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 0๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม 0๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒)การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓)การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔)ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้องใน และมีคะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>1๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนร้อยละ ๘๒.๕๘</p> <p>1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด ได้คะแนนร้อยละ ๘๔.๔๒</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑. ในการประเมินผลของผู้บังคับบัญชาจะมีการแจ้งให้รับทราบ และลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หากบุคลากรท่านใดไม่เห็นด้วยกับการประเมิน สามารถร้องทุกข์และอุทธรณ์ผลการประเมินนั้นได้</p> <p>๒. เทศบาลฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม ซึ่งสามารถขอคำปรึกษาในเรื่องดังกล่าวได้</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>
<p>แบบวัด OIT ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ผลการประเมิน ข้อ ๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรมยังขาดในส่วนของการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่และยังขาดในส่วนของการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถาม</p>	<p>งานบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนจริยธรรมและการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงวางแนวปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้ทราบในหลายช่องทาง</p> <p>๒. จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในทุกปีเพื่อให้พนักงานในระดับชั้นได้รับการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. จัดทำคู่มือหรือแนวทางพร้อมทั้งสถานะข้อมูลระเบียบกฎหมายข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลได้แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลได้รับทราบ</p>	

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

สามารถทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐปี ๒๕๖๖ โดยการจำแนกตัวชี้วัดจากแบบประเมิน IIT/EIT เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็น ไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนากลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

แบบวัด IIT	I๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด I๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้มากน้อยเพียงใด I๒๘ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด I๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด I๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด
แบบวัด EIT	E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

จากตารางข้างต้นนำไปสู่การดำเนินงาน ประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และ (๔) ระยะเวลาดำเนินการ ได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ
<p>สรุปประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้</p> <p>แบบวัด IIT ที่เกี่ยวข้องใน และมีคะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๕</p> <p>1๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๕๐</p> <p>แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๑๐ และ ๑๕ มีผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๕</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>๑.เทศบาลให้ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีการเน้นย้ำและมอบนโยบายป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบของผู้บริหารให้แก่พนักงานเทศบาลทุกคนในการประชุมทุกๆครั้งเพื่อให้พนักงานได้มีจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งผลคะแนนในข้อที่อาจจะเกิดจากการเข้าใจผิดของพนักงานเจ้าหน้าที่ในการตอบคำถามเนื่องจากหน่วยงานไม่พบการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเกิดขึ้น</p> <p>ควรมีการรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานไว้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๗</p>

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
เทศบาลตำบลห้วยทราย

ในการดำเนินงานเพื่อรับตรวจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล
ตำบลห้วยทราย ในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เทศบาลตำบลห้วยทราย ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่กำหนด
ไว้ในคู่มือการประเมิน ITA ทุกประการ แต่พบว่า

๑. บุคลากรของเทศบาลยังไม่เข้าใจและเห็นความสำคัญของการประเมิน ITA ส่งผลให้เกิดความร่วมมือ
ในการรับการประเมินยังไม่บรรลุเป้าหมาย

๒. เนื่องจากบุคลากรของเทศบาล มีหลากหลายสายงานและระดับวุฒิการศึกษาแตกต่างกัน รวมทั้งส่วน
ของการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อต้องทำแบบวัดการรับรู้ที่มีข้อความครอบคลุมทุกภาระงาน บางข้อมีความซับซ้อนและ
เป็นคำถามในเชิงบวก เชิงลบ ย่อมทำให้ผู้ตอบแบบประเมินเกิดความสับสน อย่างเช่น ตำแหน่ง นักการภารโรง
จะให้เข้าใจเรื่องงบประมาณ หรือเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงบประมาณทุกขั้นตอนก็ไม่สามารถ
กระทำได้ ในการตอบข้อความจึงมีผลคะแนนรวมของการประเมินแบบวัดการรับรู้ IIT มีคะแนนต่ำ

๓. สำหรับแบบวัดการรับรู้ EIT ซึ่งต้องดำเนินการขอความร่วมมือให้ประชาชน หน่วยงาน ห้างร้าน ที่มา
ใช้บริการเทศบาลช่วยตอบ ในแง่หนึ่ง ประชาชนมีความเข้าใจว่ามีความจำเป็นใดที่ต้องเข้าตอบโดยการใช้
โทรศัพท์มือถือเพราะทุกวันนี้มีมีฉพาะทางออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ จำนวนมาก ทำให้ประชาชนกลัวไม่ให้ความ
ร่วมมือเท่าใดนัก

จากข้อจำกัดที่กล่าวมาข้างต้น เทศบาลได้ดำเนินการสร้างการรับรู้ การยอมรับ ให้กับบุคลากรใน
หน่วยงานและบุคคลภายนอก โดยมีการประชุมชี้แจงด้วยเหตุผลว่า การประเมิน ITA มีเจตนารมณ์เพื่อให้
หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงาน การบริหารงบประมาณ เพื่อให้บุคคลทั้งภายในและภายนอกได้
เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายขึ้นมีการตรวจสอบผลการดำเนินงานต่างๆผ่านหน้าเว็บไซต์อันเป็นการแสดงออกถึงความ
โปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และอีกประการหนึ่งคือ ข้อมูลที่นำมา
เปิดเผยก็มีได้อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ แต่เป็นการนำผลการปฏิบัติงานที่ดำเนินการเป็นประจำอยู่แล้วมา
เปิดเผย มิได้เป็นการสร้างภาระเพิ่มขึ้นแต่ประการใด